

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ  
Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования  
«Детско-юношеский центр»  
(МОУ ДО ДЮЦ)**

**П Р И К А З**

от 01.09.2025

г. Волосово

№ 228 о/д

**О формировании кадрового резерва**

С целью формирования резерва управленческих кадров для замещения должностей административно – управленческого персонала

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Зачислить кандидатов в резерв управленческих кадров для замещения должностей административно – управленческого персонала:

- на должность руководителя учреждения:

Золотареву Александру Олеговну, заместителя директора УВР, соответствие занимаемой должности

- на должность заместителя директора УВР:

Фабер Оксану Владимировну, методиста

Золотаревой А.О., Фабер О.В., подготовить личные годовые планы резервиста, по исполнению которых по окончании учебного года предоставляется отчет.

2. Золотаревой А.О., заместителю директора по УВР организовать работу с Фабер О.В., которая предусматривает:

- прохождение курсов повышения квалификации по линии управления в образовании и управления персоналом;
- участие в работе совещаний, семинаров и конференций;
- выполнение поручений, связанных с улучшением работы общеобразовательной организации;
- участие в оформлении необходимой документации и отчетности;
- изучение и анализ передового опыта по управлению и работе других школ и регионов.

3. По окончании учебного года резервисты предоставляют отчет выполнения Плана резервиста. Руководителю учреждения проанализировать выполненную работу кадрового резерва, результаты заслушать на заседании педагогического совета для утверждения кадрового резерва на очередной учебный год;

- ознакомить сотрудников с приказом и должностными инструкциями по замещаемой должности.

4. Утвердить План работы резерва руководящих кадров МОУ ДО ДЮЦ на 2025-2026 учебный год.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ ДО ДЮЦ:



Н.Е.Зябкина